

План мероприятий по улучшению качества работы учреждения культуры
Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры имени Карла Маркса»
Городской округ Подольск Московской области

№ п/п	Цель мероприятия	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатель, характеризующий результат достижения цели
Информационное пространство						
1.	Открытость информации о деятельности учреждения	Размещение на сайте учреждения информации о предоставляемых услугах	Еженедельно	Администратор сайта	Удовлетворение и прогнозирование спроса	Рост количества потребителей услуг, увеличение доходов от предоставления услуг населению
2.	Совершенствование рекламной деятельности	Систематические публикации о событиях учреждения в СМИ	2 раза в неделю	Художественный руководитель, руководители творческих коллективов, администратор сайта	Повышение качества обслуживания населения, удовлетворение и прогнозирование спроса, развитие платных услуг	Рост количества потребителей услуг, увеличение доходов от предоставления услуг населению
3.	Модернизация сайта	Улучшение функционала родительского контроля за посещаемостью посредством «Личного кабинета» на официальном сайте	Еженедельно	Администратор сайта	Инструментарий для доступа в личный кабинет на сайте	Рост количества посетителей сайта учреждения

4.	Активация работы в социальных сетях	Обеспечение регулярного размещения информации в социальных сетях о деятельности учреждения	Ежедневно	Заведующие всех структурных подразделений, Администратор сайта	Рост числа подписчиков	Увеличение количества просмотров публикаций в соц. сетях
Организация комфортных условий для получения услуг						
5.	Принятие мер по оснащению рабочего процесса необходимым современным оборудованием	Приобретение технический средств, музыкальных инструментов, звуковой и световой аппаратуры в аудитории для занятий *При наличии финансирования	Согласно плану закупок	Директор ДК	Повышение качества обслуживания населения	Положительные отзывы от посетителей, рост количества потребителей услуг
Показатели характеризующие культуру обслуживания и квалификацию персонала						
6.	Повышение уровня культуры обслуживания в учреждении	Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения	При приёме на работу, 2 раза в год на собраниях, По необходимости	Заместитель Директора по АХЧ, Администратор	Повышение качества обслуживания населения	Положительные отзывы от посетителей, рост количества потребителей услуг

7.	Повышение уровня качества предоставляемых услуг	Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	Постоянно	Художественный руководитель, Заместитель Директора по АХЧ	Повышение качества обслуживания населения	Положительные отзывы от посетителей, рост количества потребителей услуг
8.	Повышение уровня качества предоставляемых услуг	Внедрение новых форм работы, недопущение сокращения числа участников творческих коллективов, увеличение количества групп творческих коллективов	Ежемесячный мониторинг	Художественный руководитель, руководители творческих коллективов	Повышение качества обслуживания населения	Положительные отзывы от посетителей, рост количества потребителей услуг, сохранность контингента
9.	Повышение уровня квалификации сотрудников учреждения	Увеличение числа высококвалифицированных работников, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки кадров	Постоянно	Директор ДК	Повышение качества обслуживания населения	Положительные отзывы от посетителей, рост количества потребителей услуг, получение высших наград на конкурсах различного уровня

Директор МУК «Дом культуры имени Карла Маркса»

К. П. Моисеев